

1. Dades del mòdul

Departament: Ciències humanes i legislació
Idioma d'impartició: Català/castellà
Web de l'assignatura:

1.1. Contextualització del mòdul dins el pla d'estudis

Capacitar a l'alumnat per l'accés a la feina com a professional autònom o assalariat, i fomentar l'esperit emprenedor i la formació al llarg de la vida, facilitant informació sobre els aspectes organitzatius, econòmics, jurídics i de seguretat que incideixen en l'exercici professional, en las relacions laborals i en l'àmbit empresarial del sector professional corresponent.

1.2. Requisits per cursar el mòdul: *(Requisits previs, mínims o necessaris per cursar el mòdul i/o recomanacions, si escau)*

Els alumnes hauran d'aver aprovat prèviamente el primer curs d'aquest mòdul.

1.3. Professorat

Nom del professor: Idoia Ribas Marino
Correu electrònic: iribas@escoladisseny.com

1.4. Cap del departament

Nom del professor: Jaume Enric Rado Roca
Correu electrònic: jrado@escoladisseny.com

2. Normativa de referència

REAL DECRETO 596/2007, de 4 de mayo, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño. (BOE 25/05/2007)

3. Objectius d'aprenentatge del mòdul

Descripció del que un estudiant ha d'haver après en finalitzar l'assignatura.

- Saber el marc legal de treball, i conèixer els drets i obligacions que es deriven de les relacions laborals.
- Conèixer el marc legal de la salut laboral i de la prevenció dels riscos laborals, tant de forma genèrica com aplicada al seu àmbit laboral.
- Utilitzar les eines de recerca i les vies d'accés a la feina, i les ajudes i millores de la formació per part d'organismes i institucions d'àmbit local, autonòmic, estatal i comunitari.
- Dur a terme tasques associatives amb actituds de cooperació i de treball en grup.
- Organitzar una petita o mitjana empresa, comercialitzar els seus productes, i conèixer els seus aspectes jurídics i sociolaborals.
- Identificar i manejar correctament els instruments jurídics propis de l'especialitat.

4. Continguts temàtics del mòdul *(distribuïts en unitats d'aprenentatge)*

Blocs temàtics	Continguts	Càrrega lectiva
1.L'empresa. L'organització i cultura empresarial. Descripció dels distints models jurídics d'empreses i característiques.	Introducció. Les associacions professionals del sector. Models jurídics d'empreses i característiques. L'organització i cultura empresarial.	14 hores
2.L'empresari individual. Administració i gestió d'empreses.	Tràmits per a l'inici de l'activitat empresarial. Administració i gestió de les empreses. Obligacions jurídiques i fiscals. Programes de finançament.	14 hores
3. Conceptes bàsics d'economia i mercadotècnia.	Conceptes bàsics d'economia i mercadotècnia.	8 hores
4. L'organització de la producció, venda i distribució a l'empresa.	La producció, venda i distribució a l'empresa. Els processos comercials del sector professional. Legislació específica. Contractació aplicada. Mètodes d'anàlisi de costos i control de qualitat.	6 hores
5. Protecció de la Propietat immaterial. Legislació publicitària.	La propietat intel·lectual, la propietat industrial. Legislació publicitària.	18 hores

5. Bibliografia i altres recursos pedagògics

Bibliografia bàsica:

Legislació en vigor, estatal i autonòmica

Bibliografia complementària:

La que calgui en cada moment, depenent de l'evolució tant de la legislació vigent com del curs

Altres recursos:

Fotocòpies, vídeos, suport audiovisual, diaris, BOE, BOIB, llibres específics, ordinadors, internet, impresos...

6. Metodologia docent

6.1. Estratègies generals metodològiques

La metodologia de treball serà activa i pràctica, amb una dinàmica participativa i oberta, individualitzada i adaptada al tipus d'alumnat, al seu desenvolupament i a les activitats acadèmiques programades.

6.2. Organització i tipus d'activitats d'aprenentatge

Activitats presencials: classe presencial, presentació de treballs, classes pràctiques a l'aula de grup, exàmens.
Activitats no presencials: treballs teòrics, treballs pràctics, estudi teòric.

6.3. Instal·lacions del centre i material

Instal·lacions i material del centre.

6.4. Activitats interdisciplinàries

En principi, no es preveu desenvolupar cap activitat interdisciplinària.

6.5. Activitats complementàries

Les activitats complementàries es desenvoluparan d'acord amb el calendari de les institucions públiques i privades que les organitzen (si escau).

7. Criteris, procediments i instruments d'avaluació i qualificació

(L'avaluació del procés d'aprenentatge de l'estudiant es basarà en el grau i nivell d'adquisició i consolidació dels objectius establerts d'acord amb el perfil professional del títol)

7.1. Criteris d'avaluació generals del departament (si és el cas):

Segons el Decret 165/2003 (BOIB núm. 134, 25-09-2003), l'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat d'aquests estudis ha de permetre comprovar el grau d'assoliment dels objectius generals i específics d'aquest ensenyament i, per tant, l'avaluació es realitzarà tenint en compte els criteris bàsics que es determinen en aquest apartat.

El Departament de Ciències humanes i legislació ha acordat l'exigència d'un 80% d'assistència a les activitats presencials per aplicar l'avaluació contínua.

7.2. Criteris d'avaluació del mòdul:

Aquests estudis són presencials i l'aplicació del procés d'avaluació contínua, segons el criteri d'avaluació general del departament de Ciències humanes i legislació, exigeix de l'alumnat una assistència mínima del 80% a les activitats lectives i a la resta d'activitats programades. A més, per superar l'assignatura en JUNY, l'alumnat haurà de lliurar correctament tots els exercicis proposats, i superar unes proves objectives parcials i finals amb una qualificació mínima de 5 (aprovat)

7.3. Procediments i instruments d'avaluació i qualificació

		AVALUACIÓ CURS						
		Núm.	contínua	complementària	Núm.	Avaluació final febrer/juny	Núm.	Avaluació extraordinària setembre
<input checked="" type="checkbox"/>	Tècniques d'observació: registres, llistes de control, aptitud, assistència...		10 %					
<input type="checkbox"/>	Treballs orals individuals i/o en grup: debats, presentacions...		%			%		%
<input type="checkbox"/>	Treballs escrits individuals i/o en grup: assajos, memòries, informes...		%			%		%
<input type="checkbox"/>	Projectes/Treballs de llarga durada		%			%		%
<input type="checkbox"/>	Treballs en equip		%					
<input checked="" type="checkbox"/>	Exercicis pràctics		10 %			10 %		10 %
<input type="checkbox"/>	Quadern d'apunts/de camp/de problemes		%			%		%
<input type="checkbox"/>	Sistemes d'autoavaluació		%			%		%
<input checked="" type="checkbox"/>	Proves objectives parcials		40 %					
<input checked="" type="checkbox"/>	Prova objectiva final			40 %		90 %		90 %
<input type="checkbox"/>	Altres procediments: Fes clic per escriure		%	%		%		%
<input type="checkbox"/>	Altres procediments: Fes clic per escriure		%	%		%		%
			%	%		100 %		100 %
		100 %						

7.4. Criteris, procediments i instruments d'avaluació d'alumnes amb el mòdul pendent

Si l'alumnat no supera el mòdul en el període ordinari (avaluació contínua, avaluació complementària i/o avaluació final), automàticament se li aplicaran els procediments i tècniques d'avaluació per a l'avaluació extraordinària (o les correccions pactades amb el professorat).

8. Altres observacions

(si és el cas)