

1. Dades de l'assignatura

ESPECIALITAT	CURS	SEMESTRE	TIPUS	ECTS
Interiors	Quart	Primer	Específica	4

Departament: Ciències socials i jurídiques

Idioma d'impartició: Català

Web de l'assignatura: [Fes clic per escriure](#)

1.1. Requisits per cursar l'assignatura: (Requisits previs, mínims o necessaris per cursar l'assignatura i/o recomanacions)

Haver superat l'assignatura formació bàsica "Introducció a Gestió del disseny".

1.2. Professor/a

Jaume Enric Rado Roca
Correu electrònic: jaumenric@gmail.com

1.3. Cap de departament

Jaume Enric Rado Roca
Correu electrònic: jaumenric@gmail.com

1.4. Normativa de referència

Decret 43/2013, de 6 de setembre, pel qual s'estableix a les Illes Balears el pla d'estudis dels ensenyaments artístics superiors conduents al títol superior de disseny de les especialitats de disseny gràfic, disseny d'interiors, disseny de moda i disseny de producte i se'n regula l'avaluació (BOIB Núm. 125, de 10 de setembre de 2013).

2. Contextualització de l'assignatura dins el pla d'estudis

2.1. Matèria a la qual pertany l'assignatura (Matèria a la qual pertany l'assignatura i conjunt d'assignatures vinculades entre si, i paper de l'assignatura dins el pla d'estudis)

Gestió del disseny d'interiors.

2.2. Perfil professional (interès de la matèria per la professió, amb exemples)

De què parlem quan parlem de la gestió del disseny d'interiors? Parlem de la gestió dels serveis de disseny d'interiors a les empreses o de la gestió d'empreses de disseny d'interiors?. Quan parlem de la gestió del disseny d'interiors parlem d'ambdues qüestions: de com incorporar la gestió del disseny d'interiors en organitzacions de qualsevol sector productiu i, també, de la gestió d'empreses de disseny d'interiors, atès que l'autoocupació és la principal sortida professional dels dissenyadors d'interiors.

3. Competències de l'assignatura

3.1. Competències transversals (CT) (Triar i marcar les corresponents a l'assignatura)

- CT10 Liderar i gestionar grups de treball.
- CT11 Desenvolupar en la pràctica laboral una ètica professional basada en l'apreciació i la sensibilitat estètica, mediambiental i cap a la diversitat.
- CT13 Cercar l'excel·lència i la qualitat en la seva activitat professional.
- CT15 Treballar de forma autònoma i valorar la importància de la iniciativa i l'esperit emprenedor en l'exercici professional.
- CT17 Contribuir amb la seva activitat professional a la sensibilització social de la importància del patrimoni cultural, la seva incidència en els diferents àmbits i la seva capacitat de generar valors significatius.

3.2. Competències generals del títol (CG) (Triar i marcar les corresponents a l'assignatura)

- CG05 Actuar com a mediadors entre la tecnologia i l'art, les idees i els fins, la cultura i el comerç.
- CG07 Organitzar, dirigir i / o coordinar equips de treball i saber adaptar-se a equips multidisciplinaris.
- CG11 Comunicar idees i projectes als clients, argumentar raonadament, saber avaluar les propostes i canalitzar el diàleg.
- CG21 Dominar la metodologia d'investigació.
- CG22 Analitzar, avaluar i verificar la viabilitat productiva dels projectes, des de criteris d'innovació formal, gestió empresarial i demandes de mercat.

3.3. Competències específiques de l'especialitat (CE)

- Conèixer el context econòmic, social, cultural i històric en el qual es desenvolupa el disseny d'interiors.
- Conèixer el marc econòmic i organitzatiu en què es desenvolupa l'activitat empresarial de l'interiorisme.
- Comprendre el marc legal i reglamentari que regula l'activitat professional, la seguretat i salut laboral i la propietat intel·lectual i industrial.

4. Objectius d'aprenentatge de l'assignatura

Descripció del que un estudiant ha d'haver après en finalitzar l'assignatura. Aquests objectius d'aprenentatge generals de l'assignatura han de ser coherents amb les competències que el pla d'estudis ha definit i que l'estudiant ha de desenvolupar i assolir.

Coneixement

- Conèixer la legislació bàsica de l'especialitat.
- Descobrir les diferents alternatives per protegir i explotar un disseny, tant a nivell nacional com internacional.
- Identificar els factors de rics i les mesures de prevenció i protecció.
- Conèixer els instruments bàsics de negociació per a defensar i protegir millor els propis interessos.

Comprensió

- Comprendre la legislació bàsica de l'especialitat.
- Mostrar el disseny com a factor clau d'èxit per a les organitzacions.

Aplicació

- Saber com aplicar la legislació bàsica de l'especialitat.
- Preparar una negociació i desenvolupar l'estratègia més adequada per aconseguir els propis objectius.
- Demostrar interès per l'exercici professional d'una activitat econòmica remunerada (per compte propi o per compte d'altre).
- Informar l'alumnat sobre el mercat de treballs i les sortides professionals en el món del disseny.
- Utilitzar Internet com a font d'informació, espai d'autoaprenentatge i transferència de coneixements.
- Participar del propi procés de formació i crear una cultura d'autoaprenentatge permanent.

Anàlisi

- Analitzar les normes jurídiques de l'especialitat des d'un punt de vista pràctic.

Síntesi

- Adquirir les bases necessàries per crear i organitzar una petita i mitjana empresa.
- Adquirir coneixements bàsics sobre ètica i deontologia professional.
- Aprendre a prendre decisions professionals.
- Desenvolupar idees crítiques sobre temes ètics i deontològics.

Avaluació

- Valorar raonadament la normativa específica que regula el disseny.
- Valorar la xarxa d'internet com a eina d'aprenentatge permanent.

5. Continguts temàtics de l'assignatura (distribuïts en unitats d'aprenentatge)

Organització i legislació específica de l'activitat professional. Codi Tècnic de l'edificació. Habitabilitat, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques. Ordenació del turisme. Patrimoni cultural. Normativa municipal i llicències urbanístiques. Gestió de residus i la demolició. Salut i prevenció. Gestió de qualitat. Màrqueting i comunicació aplicada al disseny d'interiors. Gestió del disseny d'interiors. La gestió d'empreses de disseny d'interiors. Recursos, costos i organització de l'activitat professional. Aspectes legals, empresarials i financers. La gestió i venda dels projectes de disseny: aspectes legals i comercials. El valor del disseny d'interiors. Mètodes d'investigació i experimentació propis de l'assignatura.

BLOC TEMÀTIC I. Marc legal per a la pràctica professional del disseny.

1. Legislació general relativa la creació de negocis.
 - 1.1. Règim jurídic, econòmic i fiscal de l'empresari individual i de l'empresari social.
 - 1.2. La protecció de dades i l'agenda de clients.
 - 1.3. Competències i responsabilitat del dissenyador.
 - 1.4. Corporativisme professional. Associacions i col·legis professionals.
2. Legislació relativa la protecció jurídica del disseny. Propietat intel·lectual. Propietat industrial. El secret comercial.
 - 2.1. La protecció del disseny no registrat.
 - 2.2. La protecció del disseny registrat.
3. Legislació relativa la fabricació i la distribució del disseny.
 - 3.1. Normalització, certificació i anàlisi de matèries primeres/productes. Les normes ISO/EN/UNE. Gestió de qualitat.
 - 3.2. Seguretat, higiene i prevenció d'accidents.
 - 3.3. Producció, preservació del medi ambient i gestió de residus. Responsabilitat social.
4. Legislació relativa la comercialització del disseny.
 - 4.1. Etiquetat de productes i Marcat CE.
 - 4.2. Mercat, publicitat de productes, i protecció de consumidors/usuaris.
 - 4.3. Falsificacions i imitacions.
5. Legislació relativa l'ordenació del territori, urbanisme i edificació.
 - 5.1. Organització administrativa, repartiment de competències i legislació aplicable.
 - 5.2. Codi Tecnològic de l'Edificació. Habitabilitat, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.
 - 5.3. Normativa municipal. Llicències urbanístiques.
 - 5.4. Ordenació del turisme.
 - 5.5. Patrimoni cultural.

BLOC TEMÀTIC II. Disseny i estratègia empresarial: La gestió del disseny. La gestió de projectes de disseny.

1. Disseny i estratègia empresarial: La gestió del disseny.
2. Les sortides professionals.
3. L'autocupació, la predisposició empresarial i el pla de negoci.
4. La gestió de projectes de disseny. Negociació, contractació, remuneració i facturació dels projectes de disseny.
 - 4.1. Comunicació i comercialització del disseny. Tècniques d'expressió, argumentació i negociació.
 - 4.2. La contractació en el disseny. La cessió del disseny.
 - 4.3. La remuneració i la facturació del disseny. El pressupost.

6. Bibliografia i altres recursos

Bibliografia bàsica:

X. Viladàs, coordinadora, *La profesión de diseño, Manual de Buenas Prácticas del Diseño 3*, Córdoba, Centro Tecnológico Andaluz de Diseño SURGENIA, 2009, <http://es.slideshare.net/johegu/la-profesin-del-diseo>.

Bibliografia complementària:

J. Costa, "Diseño global en la empresa", 148-165, 3-Diseño, *Innovación, Empresa*, Madrid/Barcelona: Instituto Europeo de Design, 2009, http://iedmadrid.com/wp-content/blogs.dir/28/files/cuadernos_de_diseño_3.pdf.

M. Lecuona, *Manual sobre gestió del disseny per a empreses que obren nous mercats*, Barcelona, Fundació BCD, circa 2007, <http://www.bcd.es/site/unitFiles/1852/ManualExid07-cat.pdf>.

J. Montaña & I. Moll, *Diseño: Rentabilidad social y rentabilidad económica*, Barcelona, Ministerio de Ciencia y Tecnología / Fundació BCD, 2001, <http://disseny.ivace.es/images/Bloque3/Publicaciones/GestionDeDiseno/rentabilidaddiseno.pdf>.

J. Montaña & I. Moll, coordinadors, *Diseño e innovación. La gestión del diseño en la empresa*, Documentos COTEC sobre oportunidades tecnológicas-25, Madrid, Fundación para la Innovación Tecnológica COTEC, 2008, www.oei.es/salactsi/diseño.pdf.

A. Osterwalder & Y. Pigneur, *Business Model Generation*. Selfpublished: Amsterdam (The Netherlands), 2009, <http://businessmodelgeneration.com/>.

Altres recursos:

Portal IPYME, <http://www.ipyme.org>.

Registro Central de la Propiedad Intelectual, <http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/areas-cultura/propiedadintelectual.html>.

Oficina Espanyola de Patents i Marques, <http://www.oepm.es>.

European Union Intellectual Property Office, <https://euipo.europa.eu/>.

World Intellectual Property Organization, <http://www.wipo.int>.

Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR), <http://www.aenor.es>.

European Committee for Standardization (CEN), <http://www.cenorm.be> & <http://www.cen.eu>.

International Standard Organization (ISO), <http://www.iso.org>.

Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo (INSHT), <http://www.insht.es>.

Portal "Moda España" (ICEX), <http://www.fashionfromspain.com>.

Portal "Interiors from Spain" (ICEX), <http://www.interiorsfromspain.com>.

7. Metodologia docent

7.1. Estratègies generals metodològiques

Proposem una metodologia de treball pràctica, activa i interactiva, amb una dinàmica participativa i oberta, flexible, individualitzada i adaptada al perfil de l'alumnat, a les seves experiències, al seu estil i ritme d'aprenentatge, a les seves capacitats, al seu desenvolupament i a les activitats proposades.

Escollirem diferents tipus d'agrupament de l'alumnat (intergrup, gran grup, grup mitjà, petit grup, individual) per treballar les diferents tasques programades, que es desenvoluparan d'acord amb el pla de treball i programa d'activitats que s'entregarà als estudiants a l'inici del semestre.

L'alumnat haurà fer, entregar en els terminis establerts, i superar **TOTS** els exercicis proposats, fets a l'aula o a casa, revisats a l'aula. S'aplicarà estrictament el criteri "**Tolerància 0**" amb les còpies i els plags.

Per altra banda, l'aplicació del procés d'avaluació contínua de l'alumnat requereix l'assistència regular a les classes i activitats complementàries. Atès que la falta d'assistència a classe de forma reiterada pot fer impossible que la correcta aplicació dels criteris d'avaluació i la mateixa avaluació contínua, en reunió de 16 de setembre de 2016, el Departament de Ciències Socials i Jurídiques ha acordat que el percentatge de faltes d'assistència, justificades i no justificades, que originen la impossibilitat d'aplicació de l'avaluació contínua es del 20% del total de les hores lectives de l'assignatura.

Com a conseqüència, la pèrdua d'avaluació contínua implica que l'alumne no serà qualificat ni avaluat periòdicament al llarg del curs. L'alumne tindrà dret a ser avaluat mitjançant unes proves finals, acompanyades del lliurament de treballs, en les condicions que determinen en aquesta guia docent.

En darrer lloc, si l'alumnat no supera l'assignatura en el període ordinari (avaluació contínua, avaluació complementària i/o avaluació final), automàticament se li aplicaran els procediments i tècniques d'avaluació per a l'avaluació extraordinària (o les correccions pactades amb el professorat).

7.2. Organització i tipus d'activitats d'aprenentatge

Grup gran i grup petit.

7.3. Instal·lacions del centre i material

Aula amb taules i cadires.

Pissarra digital (ordinador per al professor, connectat amb un projector).

Connexió a Internet.

7.4. Activitats interdisciplinàries

En principi, no es preveu desenvolupar cap activitat interdisciplinària.

7.5. Activitats complementàries

Les activitats complementàries es desenvoluparan d'acord amb el calendari de les institucions públiques i privades que les organitzen (si escau).

8. Criteris, procediments i instruments d'avaluació i qualificació

L'avaluació del procés d'aprenentatge de l'estudiant es basarà en el grau i nivell d'adquisició i consolidació de les competències establertes d'acord amb el perfil professional definit per a l'especialitat corresponent.

8.1. Criteris d'avaluació generals del departament (si és el cas):

El Departament no ha convingut cap criteri d'avaluació general, atesa la diversitat d'especialitats i assignatures.

8.2. Criteris d'avaluació de l'assignatura:

- Assisteix regularment a les activitats lectives, tutories, seminaris, i a la resta de les activitats programades
- Participa regularment a les activitats lectives, tutories, seminaris, i a la resta de les activitats programades
- Participa a l'aula de manera discursiva i argumenta el propi punt de vista raonadament
- Demostra interès per la matèria
- Coneix, assimila i comprèn els conceptes fonamentals de l'assignatura
- Demostra i aplica correctament els conceptes fonamentals de l'assignatura en les activitats programades
- Coneix i utilitza correctament la terminologia específica de l'assignatura
- Coneix i utilitza correctament els materials, les eines, les tecnologia i les tècniques específiques de l'assignatura
- Demostra capacitat de síntesi, actitud crítica i raonament argumentat en les activitats programades
- Planifica correctament el temps i les activitats programades
- Treballa amb pulcritud, ordre i neteja
- Demostra capacitat per expressar conceptes o reflexions, amb un fil conductor bàsic i ordenat
- Compleix amb la metodologia de treball proposada, les normes de presentació i els terminis d'entrega establerts
- Presenta correctament les activitats programades
- Resol correctament les activitats programades
- Demostra sensibilitat artística, creativitat, innovació i originalitat en les activitats programades
- Desenvolupa un estil propi en les activitats programades

Dins cada curs acadèmic es diferencien tres períodes d'avaluació:

- a) El període d'avaluació contínua, que es du a terme durant el període lectiu de cada semestre, i que ha de suposar, al menys, el 50 % de la qualificació final.
- b) El període d'avaluació complementària i final, que es du a terme a la finalització de cada semestre i en el qual es poden programar tant les recuperacions de les activitats d'avaluació contínua no superades o no realitzades com els exàmens o proves de l'avaluació final.
- c) El període d'avaluació extraordinària, que es du a terme a la finalització de cada any acadèmic i en el qual es fa la recuperació de l'avaluació final i, si escau, també es pot programar la recuperació de les activitats d'avaluació contínua.

8.3. Procediments i instruments d'avaluació i qualificació

		AVALUACIÓ CURS						
		Núm.	contínua	complementària	Núm.	Avaluació final febrer/juny	Núm.	Avaluació extraordinària setembre
<input checked="" type="checkbox"/>	Tècniques d'observació: registres, llistes de control, aptitud, assistència (80% d'assistència, acordat en reunió de Departament de Ciències Socials i Jurídiques de 16 de setembre de 2016).		5 %					
<input checked="" type="checkbox"/>	Treballs orals en grup: debats.		10 %					
<input checked="" type="checkbox"/>	Treball escrit individual: proposta monogràfica de temàtica lliure (pactada amb el professorat)		10 %			10 %		10 %
<input checked="" type="checkbox"/>	Treball oral individual: presentació de la proposta monogràfica de temàtica lliure (pactada amb el professorat)		5 %			5 %		5 %
<input checked="" type="checkbox"/>	Treball escrit individual: resum dels articles, capítols llibres de l'apartat "Bibliografia bàsica" de la guia docent.					15 %		15 %
<input checked="" type="checkbox"/>	Treball escrit individual: informe de les webs indicades a l'apartat "Altres Recursos" de la guia docent.					10 %		10 %
<input checked="" type="checkbox"/>	Treball oral individual: comentari dels resums ("Bibliografia bàsica") i els informes ("Altres recursos") elaborats per l'alumnat.					10 %		10 %
<input checked="" type="checkbox"/>	Altres procediments: carpeta d'aprenentatge		50 %					
<input checked="" type="checkbox"/>	Treball oral individual: presentació de la carpeta d'aprenentatge.		5 %					
<input checked="" type="checkbox"/>	Sistemes d'autoavaluació		5 %					
<input checked="" type="checkbox"/>	Prova objectiva final			10 %		50 %	---	50 %
			90 %	10 %		100 %		100 %
			100 %					

9. Altres observacions

(si és el cas)

Fes clic per escriure