

## 1. Dades del mòdul

**Departament:** Ciències humanes i legislació

Idioma d'impartició: Català/castellà

Web de l'assignatura:

### 1.1. Contextualització del mòdul dins el pla d'estudis

Capacitar a l'alumnat per l'accés a la feina com a professional autònom o assalariat, i fomentar l'esperit emprenedor i la formació al llarg de la vida, facilitant informació sobre els aspectes organitzatius, econòmics, jurídics i de seguretat que incideixen en l'exercici professional, en les relacions laborals i en l'àmbit empresarial del sector professional corresponent.

### 1.2. Requisits per cursar el mòdul: *(Requisits previs, mínims o necessaris per cursar el mòdul i/o recomanacions, si escau)*

Requisits d'accés al cicle formatiu

### 1.3. Professorat

Nom del professor: Idoia Ribas Marino  
Correu electrònic: iribas@escoladisseny.com

### 1.4. Cap del departament

Nom del professor: Jaume Enric Rado Roca  
Correu electrònic: jrado@escoladisseny.com

## 2. Normativa de referència

REAL DECRETO 596/2007, de 4 de mayo, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño. (BOE 25/05/2007)

## 3. Objectius d'aprenentatge del mòdul

Descripció del que un estudiant ha d'haver après en finalitzar l'assignatura.

- Saber el marc legal de treball, i conèixer els drets i obligacions que es deriven de les relacions laborals.
- Conèixer el marc legal de la salut laboral i de la prevenció dels riscos laborals, tant de forma genèrica com aplicada al seu àmbit laboral.
- Utilitzar les eines de recerca i les vies d'accés a la feina, i les ajudes i millores de la formació per part d'organismes i institucions d'àmbit local, autonòmic, estatal i comunitari.
- Dur a terme tasques associatives amb actituds de cooperació i de treball en grup.
- Organitzar una petita o mitjana empresa, comercialitzar els seus productes, i conèixer els seus aspectes jurídics i sociolaborals.
- Identificar i manejar correctament els instruments jurídics propis de l'especialitat.

## 4. Continguts temàtics del mòdul *(distribuïts en unitats d'aprenentatge)*

Blocs temàtics	Continguts	Càrrega lectiva (en hores)
1. El marc jurídic de les relacions laborals: Estatut del treballadors.	Introducció. L'ordenament jurídic. L'organització de l'Estat i la Unió Europea. Les relacions laborals, els contractes de treball, l'Estatut dels Treballadors i els Convenis Col·lectius. La protecció del treballadors. El sistema general de la Seguretat Social.	15 hores
2. Mesures de seguretat i higiene en el treball.	El marc legal de la Salut i la prevenció de riscos laborals. Mesures específiques a l'àmbit professional.	9 hores

3. Sistemes d'accés a la feina. Tècniques i organismes que presten ajuda a la inserció laboral.	Situació socioeconòmica i laboral en els diferents àmbits geogràfics i professionals. Sistemes de formació acadèmica i professional. Sistemes d'accés a la feina. Eines de recerca de feina.	6 hores
4. L'empresa. L'organització i cultura empresarial. Descripció dels diferents models jurídics d'empreses i característiques.	Les associacions professionals del sector. Models jurídics d'empreses i característiques. L'organització i cultura empresarial.	7 hores
5. L'empresari individual. Administració i gestió d'empreses.	Tràmits per a l'inici de l'activitat empresarial. Administració i gestió de les empreses. Obligacions jurídiques i fiscals. Programes de finançament.	10 hores
6. Conceptes bàsics d'economia i mercatotècnia.	Conceptes bàsics d'economia i mercatotècnia.	7 hores
7. L'organització de la producció, venda i distribució a l'empresa.	La producció, venda i distribució a l'empresa. Els processos comercials del sector professional. Legislació específica. Contractació aplicada. Mètodes d'anàlisi de costos i control de qualitat.	7 hores
8. Protecció de la Propietat immaterial. Legislació publicitària.	La propietat intel·lectual, la propietat industrial. Legislació publicitària.	9 hores

## 5. Bibliografia i altres recursos pedagògics

### Bibliografia bàsica:

Legislació en vigor, estatal i autonòmica

### Bibliografia complementària:

La que calgui en cada moment, depenent de l'evolució tant de la legislació vigent com del curs

### Altres recursos:

Fotocòpies, ordinadors, internet, vídeos, suport audiovisual, diaris, BOE, BOIB, llibres específics...

## 6. Metodologia docent

### 6.1. Estratègies generals metodològiques

La metodologia de treball serà activa i pràctica, amb una dinàmica participativa i oberta, individualitzada i adaptada al tipus d'alumnat, al seu desenvolupament i a les activitats acadèmiques programades.

### 6.2. Organització i tipus d'activitats d'aprenentatge

Activitats presencials: classe presencial, presentació de treballs, classes pràctiques a l'aula de grup, exàmens. Activitats no presencials: treballs teòrics, treballs pràctics, estudi teòric.

### 6.3. Instal·lacions del centre i material

Instal·lacions i material del centre.

### 6.4. Activitats interdisciplinàries

En principi, no es preveu desenvolupar cap activitat interdisciplinària.

### 6.5. Activitats complementàries

Les activitats complementàries es desenvoluparan d'acord amb el calendari de les institucions públiques i privades que les organitzen (si escau).

## 7. Criteris, procediments i instruments d'avaluació i qualificació

(L'avaluació del procés d'aprenentatge de l'estudiant es basarà en el grau i nivell d'adquisició i consolidació dels objectius establerts d'acord amb el perfil professional del títol)

### 7.1. Criteris d'avaluació generals del departament (si és el cas):

L'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat d'aquests estudis ha de permetre comprovar el grau d'assoliment dels objectius generals i específics d'aquest ensenyament i, per tant, l'avaluació es realitzarà tenint en compte els criteris bàsics que es determinen en aquest apartat.

El Departament de Ciències humanes i legislació ha acordat l'exigència d'un 80% d'assistència a les activitats presencials per aplicar l'avaluació contínua.

### 7.2. Criteris d'avaluació del mòdul:

Aquests estudis són presencials i l'aplicació del procés d'avaluació contínua, segons el criteri d'avaluació general del departament de Ciències humanes i legislació, exigeix de l'alumnat una assistència mínima del 80% a les activitats lectives i a la resta d'activitats programades. A més, per superar l'assignatura en JUNY, l'alumnat haurà de lliurar correctament tots els exercicis proposats, i superar unes proves objectives parcials i finals amb una qualificació mínima de 5 (aprovat)

### 7.3. Procediments i instruments d'avaluació i qualificació

		AVALUACIÓ CURS							
		Núm.	contínua	complementària	Núm.	Avaluació final febrer/juny	Núm.	Avaluació extraordinària setembre	
<input checked="" type="checkbox"/>	Tècniques d'observació: registres, llistes de control, aptitud, assistència...		10 %						
<input type="checkbox"/>	Treballs orals individuals i/o en grup: debats, presentacions...		%			%		%	
<input type="checkbox"/>	Treballs escrits individuals i/o en grup: assajos, memòries, informes...		%			%		%	
<input type="checkbox"/>	Projectes/Treballs de llarga durada		%			%		%	
<input type="checkbox"/>	Treballs en equip		%						
<input checked="" type="checkbox"/>	Exercicis pràctics		10 %			10 %		10 %	
<input type="checkbox"/>	Quadern d'apuntes/de camp/de problemes		%			%		%	
<input type="checkbox"/>	Sistemes d'autoavaluació		%			%		%	
<input checked="" type="checkbox"/>	Proves objectives parcials		40 %						
<input checked="" type="checkbox"/>	Prova objectiva final			40 %		90 %		90 %	
<input type="checkbox"/>	Altres procediments: Fes clic per escriure		%	%		%		%	
<input type="checkbox"/>	Altres procediments: Fes clic per escriure		%	%		%		%	
			%	%		100 %		100 %	
		100 %							

### 7.4. Criteris, procediments i instruments d'avaluació d'alumnes amb el mòdul pendent

Si l'alumnat no supera l'assignatura en el període ordinari (avaluació contínua, avaluació complementària i/o avaluació final), automàticament se li aplicaran els procediments i tècniques d'avaluació per a l'avaluació extraordinària (o les correccions pactades amb el professorat).

## 8. Altres observacions

(si és el cas)